



Exemplar nr. 1  
Nr. 59479 / 118 / 11 / 2022

Doamnei/Domnului director \_\_\_\_\_  
Penitenciarul/Penitenciarul-Spital/S.N.P.A.P./B.A.G.R./C.D./C.E. \_\_\_\_\_

**- Se transmite numai prin e-mail -**

Stimată doamnă/stimate domnule director,

Vă informăm că, începând cu data de **21.11.2022**, va fi demarată o sesiune de mutare, la cerere, a polițiștilor de penitenciare definitivi din sistemul administrației penitenciare – agenți, pentru ocuparea unor posturi vacante din cadrul Penitenciarului Bistrița, Penitenciarului Codlea, Penitenciarului Deva, Penitenciarului Drobeta-Turnu Severin, Penitenciarului Găești, Penitenciarului Ploiești, Penitenciarului Târgu Jiu și Penitenciarului Timișoara, conform perioadelor menționate în calendarul privind desfășurarea acestei activități, aprobat prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 1265 din 17.11.2022 (anexat prezentei adrese).

Sesiunea de mutare se va desfășura prin intermediul aplicației informatice Mutări Personal, accesând link-ul <http://mutaripersonal.anp.ro>, cu respectarea precizărilor cuprinse în adresa nr. 49140/16.09.2020 și a termenelor stabilite pentru fiecare etapă în parte.

În acest sens, în urma analizării în cadrul consiliului de conducere a posturilor vacante care vor face obiectul procedurii de mutare, unitățile sus-menționate vor lua măsurile necesare ca, în data de **21.11.2022**, să introducă în aplicația informatică aceste posturi, conform indicațiilor din Adresa nr. 49140/16.09.2020.

În data de **22.11.2022** toate unitățile din sistemul administrației penitenciare vor asigura publicitatea posturilor în cauză, prin orice mijloc de informare avut la dispoziție.

În situația în care, la nivelul unităților sursă, vor fi identificate sau semnalate situații speciale ale polițiștilor de penitenciare care au depus cereri de mutare, ce pot fi încadrate drept cazuri sociale (probleme deosebite/grave), acestea vor fi analizate cu maximă atenție în cadrul consiliului de conducere, urmând să comunice Direcției Management Resurse Umane situația acestora, în cel mai scurt timp, prin adresă asumată.

De asemenea, situațiile deosebite/grave ale solicitanților ce pot fi încadrate drept cazuri sociale vor fi descrise în cuprinsul referatelor de personal întocmite de structura de resurse umane a unității sursă. În aceste cazuri, la încărcarea în aplicația informatică, referatele de personal vor fi salvate în format PDF și vor fi denumite „Referat de personal Numele solicitantului CAZ SOCIAL”.

Facem precizarea că aplicația informatică Mutări Personal a fost configurată să preia, din aplicația informatică PHR, denumirile posturilor vacante scoase la procedura de ocupare, prin mutare, la nivelul maxim prevăzut în statul de organizare. Cu toate acestea, numirea în funcție a polițiștilor de penitenciare ale căror cereri de mutare au fost aprobate, se va realiza pe același coeficient de ierarhizare deținut sau pe un coeficient de ierarhizare inferior, în situația în care nu este posibilă numirea pe un coeficient de ierarhizare identic cu cel deținut. Numirea într-o funcție prevăzută cu un coeficient de ierarhizare inferior celei deținute se va face numai în cazul în care persoana în cauză își exprimă acordul în acest sens.



În vederea respectării prevederilor art. 3 alin. (7) din Ordinul ministrului justiției nr. 1551/C/2020, cererile de mutare ale solicitanților care nu îndeplinesc condițiile de ocupare a postului, precum și cererile care sunt înregistrate în afara termenului de depunere, **vor fi respinse de către directorul unității unde se solicită mutarea**, la propunerea motivată a structurii de resurse umane, în urma analizei efectuată în consiliul de conducere. Acestea vor fi încărcate în aplicație, iar la rubrica **aviz unitate destinație** se va selecta una din opțiunile: *Cerere respinsă - nu îndeplinește condițiile* sau *Cerere respinsă - incompletă/termen depășit*. Respingerea motivată a solicitărilor de mutare sau neaprobarea acestora se va comunica motivat polițiștilor de penitenciare în cauză, cu menționarea motivelor concrete avute în vedere.

Cererile de mutare care au fost depuse pe o funcție care nu a fost scoasă la procedura de mutare vor fi respinse de către directorul unității, la propunerea motivată a structurii de resurse umane, în urma analizei efectuată în consiliul de conducere, urmând ca acestea să nu fie încărcate în aplicație.

Vă reamintim că, pentru solicitările de mutare care au cel puțin un aviz negativ, din cele două avize de principiu prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. c) și d) din Ordinul ministrului justiției nr. 1551/C/2020, este necesară obținerea avizului Administrației Naționale a Penitenciarelor.

Posturile propuse care vor fi cuprinse în cadrul sesiunii de mutare trebuie să fie conforme standardelor de personal, să nu facă obiectul altor proceduri de ocupare și să nu se afle în litigiu.

În cazul în care apar anumite probleme de ordin tehnic pe parcursul desfășurării sesiunii de mutări, acestea vor fi comunicate de îndată Direcției Management Resurse Umane, telefonic sau pe adresa de e-mail [simona.enciu@anp.ro](mailto:simona.enciu@anp.ro).

Cu deosebită considerație,

**Pentru comisar șef de poliție penitenciară dr. Dan HALCHIN**  
**director general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, semnează**  
**Comisar șef de poliție penitenciară Claudiu-Silvian ROMĂNU**  
**Director general adjunct**

